

## Liebe Vereinsaktive,

ein großes Festival und eine kleine Veranstaltung unterscheiden sich im Grunde nicht wesentlich was Planung, Ablauf und Finanzierung betrifft. Wer geeignete Methoden und Techniken beherrscht, kann Veranstaltungen oder andere Vorhaben erfolgreich und professionell durchführen.

Im zweiten Halbjahr 2009 wird deshalb nochmals Projektmanagement ganz kompakt gezeigt und wir werden die Finanzierung durchleuchten und prüfen. Außerdem zeigen wir auf, welche Möglichkeiten der Fremdfinanzierung es gibt.

## Termine

### Mittwoch, 21. Oktober 2009

#### Seminar 1: Projektmanagement kompakt

Am Beispiel eines Jahresfestes werden ganz praktisch die Methoden und die Herangehensweisen des Projektmanagements aufgezeigt. Grundlage ist hierbei die Seminarreihe im ersten Halbjahr 2009

*Referent: Ernst Karosser (Lehrgangleiter für Kulturmanagement, Projektmanager für Vereine, Parasol e.V., Regensburg)*

### Mittwoch, 4. November 2009

#### Seminar 2: Projektfinanzierung

Eine Veranstaltung oder ein anderes Projekt ist schnell gefunden und geplant, doch wenn es an die Finanzierung und am Ende an die Abrechnung geht, ist oft guter Rat oft teuer. In diesem Seminar wird deshalb auf die Erstellung tragfähiger Kosten- und Finanzierungspläne eingegangen. Es werden häufige Fehlerquellen aufgezeigt und eine sachlich richtige Abrechnung vermittelt.

*Referentin: Dagmar Kiener (Dipl.-Ing (WI), Fachreferentin für EU-Fördermittel, regiopol, Nürnberg)*

### Mittwoch, 18. November 2009

#### Seminar 3: Geld her! – Die Kunst des Fundraising

In Zeiten knapper werdender öffentlicher Mittel ist Fundraising (auch Mittelbeschaffung genannt) ein wichtiges Instrument, um Veranstaltungen oder andere Vorhaben zu finanzieren. In dem Seminar wird auf die Unterschiedlichkeiten von Spenden und Sponsoring eingegangen und Methoden für ein wirkungsvolles und erfolgreiches Fundraising dargestellt.

*Referentin: Dagmar Kiener*

### Mittwoch, 2. Dezember 2009, 19.00 Uhr

Übergabe der Teilnahmebescheinigungen im Rahmen des nächsten Termins der Reihe „Stadtverwaltung und Migrantenvereine im Gespräch“ im Rathaus. Eine Einladung dazu erfolgt gesondert.

*Die Reihe wird 2010 fortgesetzt. Themen werden u.a. „Vorschriften und Regeln für Veranstaltungen“ und „Neue Zielgruppen für Veranstaltungen finden“ sein.*

## Veranstaltungsort und –zeit

(wenn nicht anders angegeben)

### Bürgerzentrum Villa Leon

jeweils von 18.30 bis 21.30 Uhr  
Kleiner Saal, 1. Stock  
Schlachthofstraße / Philipp-Koerber-Weg 1  
90439 Nürnberg  
Tel.: 0911 / 231-7400  
ÖPNV: U2/ U3 (Rothenburger Str.)

Hiermit melde ich mich für folgende Seminare verbindlich an (bitte in Druckbuchstaben ausfüllen und per Brief oder Fax an das Amt für Kultur und Freizeit):

- Mittwoch, 21. Oktober 2009**  
**Seminar 1: Projektmanagement kompakt**
- Mittwoch, 4. November 2009**  
**Seminar 2: Projektfinanzierung**
- Mittwoch, 18. November 2009**  
**Seminar 3: Geld her! – Die Kunst des Fundraising**
- Mittwoch, 2. Dezember 2009**  
**Übergabe der Teilnahmebescheinigungen**

---

Name

---

Verein

---

Straße

---

PLZ/Wohnort

---

Telefon/Fax

---

E-Mail-Adresse

Datum und Unterschrift:

---

### Bitte beachten Sie:

- An der Qualifizierung können teilnehmen: Migrantinnen und Migranten sowie Personen, die sich in Migrantenorganisationen in Nürnberg engagieren. Zudem werden gute deutsche Sprachkenntnisse vorausgesetzt.
- Die Teilnehmer/innenzahl ist in der Regel auf jeweils 20 Personen und auf max. 2 Personen pro Verein je Baustein begrenzt. Die Teilnahme ist kostenfrei. Bitte verwenden Sie pro Anmeldung ein Anmeldeformular.
- Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Bestätigung.
- Falls mehr Anmeldungen eingehen als Plätze zur Verfügung stehen, entscheidet die Reihenfolge des Eingangs der Anmeldungen.
- Falls Sie nach bestätigter Anmeldung zu einem Baustein doch nicht kommen können, geben Sie uns bitte umgehend Bescheid und ermöglichen Sie somit einer Person auf der Warteliste die Teilnahme. Bei einer Verhinderung sind Sie verpflichtet bis Donnerstag vor der jeweiligen Veranstaltung Ihre Abwesenheit anzuzeigen und eine Ersatzperson zu benennen. **Erfolgt dies nicht, können Sie bei Folgeveranstaltungen leider nicht mehr berücksichtigt werden**
- Ihre Daten werden nur für interne Zwecke des Amtes für Kultur und Freizeit der Stadt Nürnberg, des Projektes gemeinsam engagiert und des Ausländerbeirates der Stadt Nürnberg verwendet.
- Für die Teilnahme bekommen Sie eine umfassende Bescheinigung, die auch als Nachweis gilt, dass Sie ehrenamtlich aktiv sind und sich intensiv weiterbilden. Diese können Sie z.B. auch Ihrem Arbeitgeber vorlegen oder bei der Arbeitssuche verwenden.

Eine Qualifizierungsreihe des Amtes für Kultur und Freizeit in Zusammenarbeit mit

### **gemeinsam engagiert**

Ein Projekt der Arbeitsgemeinschaft der Ausländerbeiräte Bayerns (AGABY) und des Landesnetzwerks Bürgerschaftliches Engagement (LBE) Bayern

und dem

### **Ausländerbeirat der Stadt Nürnberg**

#### **Impressum**

Amt für Kultur und Freizeit der Stadt Nürnberg  
Gewerbemuseumsplatz 1  
90403 Nürnberg  
www.kuf-kultur.de

#### **Ansprechpartner:**

Gülay Aybar-Emonds  
Tel.: 0911 / 231-3848  
Email: guelay.aybar-emonds@stadt.nuernberg.de

Manfred Beck  
Tel.: 0911 / 231-7698 und -7408  
Email: manfred.beck@stadt.nuernberg.de

**FAX: 0911 / 231-8166**

Nürnberg

**KUF:**

Inter-  
Kultur-  
Büro

## **Vereinspraxis von A bis Z**

### **Basiswissen für eine erfolgreiche Arbeit**

#### **Thema 4:**

### **Veranstaltungen finanzieren**



gemeinsam engagiert